

СОГЛАСОВАНО:

Распоряжением Департамента
управления имуществом
Ивановской области

от 26.10.2023 № 273



УТВЕРЖДЕНО:

Приказом Департамента спорта
Ивановской области

от 26.10.2023 № 01-01-219/1



У С Т А В

ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА № 3»

(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)

г. Иваново

2023 год

1. Общие положения

1.1. Настоящий Устав регламентирует деятельность Областного государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва № 3» (далее – Учреждение).

1.2. Учреждение создано в соответствии с распоряжением Администрации Ивановской области от 20.10.2003 № 239 «О создании государственных учреждений системы дополнительного образования ДЮСШ и СДЮШОР управления по физической культуре и спорту Ивановской области».

В соответствии с приказом Департамента спорта Ивановской области от 23.12.2022 № 01-01-328 «О переименовании государственных учреждений Ивановской области, подведомственных Департаменту спорта Ивановской области» Учреждение переименовано в Областное государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва № 3».

1.3. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Ивановской области, а также настоящим Уставом.

1.4. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Ивановская область.

Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет Департамент спорта Ивановской области (далее – Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения осуществляет Департамент управления имуществом Ивановской области (далее – Департамент).

1.5. Полное наименование Учреждения: Областное государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва № 3».

Сокращенное наименование Учреждения: ОГБУ ДО СШОР № 3.

Юридический и фактический адрес Учреждения: 153000, Ивановская область, г. Иваново, пл. Революции, д. 2/1, офис 237.

1.6. Учреждение является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства, и иные счета в соответствии с законодательством Российской Федерации, бланки, штампы со своим наименованием и печать с полным наименованием организации на русском языке.

Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет ответственность, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Учреждение является некоммерческой организацией, не имеющей извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не

распределяющей полученную прибыль между участниками и осуществляющей свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. Учреждение обладает обособленным имуществом, находящимся в собственности Ивановской области, на праве оперативного управления. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

1.9. Тип учреждения: бюджетное.

1.10. Учреждение отвечает по своим обязательствам, находящимся в его распоряжении денежными средствами, имуществом, находящимся у Учреждения на праве оперативного управления и приобретенного за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет выделенных средств, а также недвижимого имущества.

1.11. Учреждение может иметь в своей структуре филиалы, представительства, спортивные клубы, отделения по видам спорта, методические кабинеты, объекты спорта, музеи, библиотеки и другие объекты социальной инфраструктуры, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ивановской области, а также решением Учредителя.

Сведения о создаваемых филиалах и представительствах Учреждения вносятся в Устав Учреждения.

1.12. В Учреждении не допускаются создание и деятельность политических партий религиозных организаций (объединений).

1.13. Учреждение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, несет ответственность за сохранность документов (управленческие, финансово-хозяйственные, кадровые и другие), обеспечивает их передачу на государственное хранение в соответствии с установленным перечнем документов.

2. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной Ивановской областью для оказания государственных услуг, выполнения работ и (или) исполнения государственных функций, в целях обеспечения реализации, предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Ивановской области.

Оказание Учреждением государственных услуг также возможно в электронном виде.

Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации и Ивановской области, настоящим Уставом, в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий в сфере физической культуры и спорта.

2.2. Целями деятельности Учреждения являются:

- обеспечение подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации путем организации учебно-тренировочного процесса

посредством реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, направленных на всестороннее физическое и нравственное развитие, физическое воспитание, совершенствование спортивного мастерства обучающихся посредством организации систематического участия указанных лиц в спортивных мероприятиях, включая спортивные соревнования, в том числе, в целях включения их в состав спортивных сборных команд Ивановской области и Российской Федерации;

- реализация комплекса мероприятий, направленных на формирование в Ивановской области системы комплексной реабилитации и абилитации инвалидов.

2.3. Предметом деятельности Учреждения является:

- реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта, культивируемым в Учреждении, в соответствии с государственным заданием;

- обеспечение деятельности Регионального центра спортивной подготовки по адаптивным видам спорта, согласно Положению о Региональном центре спортивной подготовки по адаптивным видам спорта Областного государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва № 3».

2.4. Для достижения целей, указанных в пункте 2.2 настоящего Устава, Учреждение осуществляет основные виды образовательной деятельности:

- спортивная подготовка по олимпийским видам спорта;

- спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта;

- спортивная подготовка по адаптивным видам спорта;

- разработка, утверждение и реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, по видам спорта культивируемых в Учреждении на этапах спортивной подготовки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- организация и проведение учебно-тренировочных мероприятий на основе разработанных в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, по видам спорта культивируемых в Учреждении;

- составление индивидуальных планов спортивной подготовки обучающихся, находящихся на этапах совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства;

- пропаганда физической культуры, спорта, здорового образа жизни;

- организация и проведение официальных спортивных мероприятий;

- организация мероприятий по подготовке кандидатов в спортивные сборные команды по видам спорта;

- организация мероприятий по научно-методическому обеспечению спортивных сборных команд по видам спорта;

- организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения;

- организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий;

- организация и обеспечение экспериментальной и инновационной деятельности в области физической культуры и спорта;
- организация и обеспечение подготовки спортивного резерва;
- обеспечение участия обучающихся в составе спортивных сборных команд Ивановской области в официальных спортивных мероприятиях.
- обеспечение участия обучающихся, кандидатов спортивных сборных команд Российской Федерации по видам спорта в официальных спортивных мероприятиях;
- взаимодействие с общественными спортивными организациями (спортивными федерациями), в том числе по адаптивным видам спорта;
- обеспечение доступа к открытым спортивным объектам для свободного пользования;
- обеспечение доступа к объектам спорта;

2.5. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, в том числе предпринимательскую, иную, приносящую доход деятельность, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Учреждение создано:

- финансовое, материально-техническое обеспечение лиц, проходящих спортивную подготовку (далее – обучающиеся):
- обеспечение оборудованием и спортивным инвентарем, необходимым для прохождения спортивной подготовки;
- обеспечение обучающихся проездом к месту проведения спортивных мероприятий, учебно-тренировочных мероприятий (учебно-тренировочных сборов) и обратно;
- обеспечение обучающихся проживанием и питанием в период проведения спортивных мероприятий, учебно-тренировочных мероприятий (учебно-тренировочных сборов);
- оказание услуг дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта;
- организация и проведение учебно-тренировочных мероприятий (учебно-тренировочных сборов) на основе дополнительных образовательных программ спортивной подготовки;
- организация и проведение официальных и не официальных спортивных мероприятий;
- обеспечение участия обучающихся в официальных спортивных мероприятиях;
- обеспечение участия обучающихся в официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятиях;
- реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки;
- предоставление объектов физической культуры и спорта, а также иного недвижимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением, в аренду в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Ивановской области;
- организация хранения, проката, ремонта, подгонки спортивного снаряжения, оборудования, инвентаря, спортивной одежды и обуви;
- реализация абонементов и билетов на физкультурные и спортивные мероприятия;

- организация и проведение семинаров по повышению квалификации тренеров-преподавателей, судей и специалистов по видам спорта культивируемых в Учреждении;
- организация и проведение городских и загородных физкультурно-оздоровительных лагерей для массового отдыха и оздоровления детей и молодежи;
- подготовка и оборудование учебно-тренировочных полигонов;
- организация и проведение работы по рисовке, тиражированию, изданию спортивных карт, созданию электронных версий для занятий видом спорта «спортивное ориентирование»;
- получение добровольных пожертвований, спонсорской помощи от юридических и физических лиц;
- получение компенсации за подготовку обучающихся в случае их перехода в профессиональные спортивные клубы, а также иные физкультурно-спортивные организации, не подведомственные Учредителю, осуществляющие подготовку спортсменов для профессиональных спортивных клубов.

2.6. Указанная в п. 2.5 настоящего Устава деятельность осуществляется Учреждением, если это не противоречит законодательству Российской Федерации и Ивановской области.

2.7. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не предусмотренные Уставом.

Средства, полученные Учреждением от иной, приносящей доход деятельности, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе в форме добровольных пожертвований, спонсорской помощи, учитываются на лицевых счетах Учреждения и поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.8. Учреждение выполняет государственное задание, которое формируется и утверждается Учредителем.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

Учреждение не вправе оказывать платные услуги взамен государственных услуг или в ущерб основным видам деятельности.

2.9. Учреждение вправе сверх утвержденного государственного задания, а также в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, указанным в п. 2.4. настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг (выполнении работ) условиях.

Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.10. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и законодательством Ивановской области.

3. Права и обязанности Учреждения

3.1. Для выполнения предусмотренных в настоящем Уставе целей деятельности Учреждение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Ивановской области, имеет право:

- самостоятельно планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем;
- определять структуру и штатное расписание Учреждения по согласованию с Учредителем;
- вести кадровую политику Учреждения;
- определять режим содержания и использования зданий и сооружений;
- выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях;
- заключать с юридическими и физическими лицами договоры, не противоречащие законодательству, а также целям, предмету и видам деятельности Учреждения, осуществлять закупки товаров, работ и услуг для обеспечения своей деятельности;
- определять содержание и конкретные формы своей деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и целями, определенными настоящим Уставом;
- по согласованию с Учредителем создавать необходимые для осуществления деятельности Учреждения структурные подразделения, в том числе, обособленные подразделения (филиалы и представительства), а также участвовать в объединениях (ассоциаций и союзов);
- в пределах своих полномочий взаимодействовать с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;
- разрабатывать и утверждать дополнительные образовательные программы спортивной подготовки по культивируемым видам спорта в Учреждении, принимать локальные правовые акты, связанные с процессом спортивной подготовки, разрабатывать и утверждать индивидуальные планы подготовки обучающихся;
- осуществлять отбор лиц для прохождения спортивной подготовки;
- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день;
- сдавать в аренду находящееся в оперативном управлении Учреждения имущество;
- выступать получателем добровольных пожертвований, спонсорской помощи от юридических и физических лиц;
- осуществлять иные права, не противоречащие законодательству Российской Федерации и Ивановской области, целям и предмету деятельности Учреждения.

Учреждение свободно в выборе предмета и содержания сделок, любых форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации, законодательству Ивановской области и настоящему Уставу.

3.2. Учреждение обязано:

- выполнять сформированное и утвержденное Учредителем государственное задание;
- осуществлять виды деятельности, предусмотренные настоящим Уставом, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований на финансирование указанных видов деятельности;
- обеспечивать целевое использование бюджетных ассигнований, предусмотренных Учреждению, а также имущества;
- обеспечивать создание безопасных условий труда для работников Учреждения и осуществление их социальной защиты;
- обеспечивать своим работникам гарантированный законодательством Российской Федерации и Ивановской области минимальный размер заработной платы;
- обеспечивать установленный режим содержания, использования и сохранности имущества Учреждения;
- вести бухгалтерский учет, предоставлять бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- предоставлять информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, Учредителю, в иные органы и лицам, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- согласовывать с Учредителем стоимость платных работ (услуг), относящихся к основным видам деятельности, выполняемым (оказываемым) сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных законодательством, в пределах установленного государственного задания;
- согласовывать с Учредителем стоимость платных работ (услуг), не относящихся к основным видам деятельности, выполняемых (оказываемых) сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных законодательством, в пределах установленного государственного задания;
- выполнять мероприятия по мобилизационной подготовке, мобилизации и гражданской обороне в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ивановской области;
- реализовывать меры по предотвращению допинга в спорте и борьбе с ним, а также противодействовать проявлениям любых форм дискриминации и насилия в спорте;

3.3. Учреждение обязано исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством, учредительными документами и локальными нормативными актами Учреждения, договорами оказания услуг по спортивной подготовке.

3.4. Учреждение обязано нести в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- выполнение утвержденного Учредителем государственного задания;
- соответствие объема, форм, методом и средств организации учебно-тренировочного процесса этапу спортивной подготовки;
- жизнь и здоровье обучающихся и работников Учреждения во время осуществления спортивной подготовки;
- соблюдение прав и свобод обучающихся и работников Учреждения;
- иное, предусмотренное законодательством Российской Федерации.

4. Компетенция Учредителя

4.1. Учредитель самостоятельно в установленном законодательством порядке осуществляет следующие полномочия в отношении Учреждения:

- выполняет функции и полномочия учредителя Учреждения при его создании, реорганизации, изменения типа и ликвидации;
- утверждает по согласованию с Департаментом в порядке, установленном постановлением Правительства Ивановской области, устав Учреждения, а также вносимые в него изменения;
- формирует и утверждает в порядке, установленном постановлением Правительства Ивановской области, государственное задание на оказание государственных работ (выполнение работ) для Учреждения в соответствии с видами деятельности, отнесенными его уставом к основной деятельности и осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания;
- определяет в порядке, установленном постановлением Правительства Ивановской области, виды особо ценного движимого имущества, а также перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества (далее - особо ценное движимое имущество);
- согласовывает внесение Учреждением имущества в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и Ивановской области, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;
- определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества;
- устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных законодательством Российской Федерации и Ивановской области, в пределах установленного государственного задания;
- утверждает перечень недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением, в целях расчета субсидии;
- согласовывает передачу Учреждением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением, в аренду или безвозмездное пользование;
- согласовывает в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Ивановской области, передачу Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему

Департаментом спорта на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

- предварительно согласовывает совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в п. 13 ст. 9.2. Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- принимает решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в ст. 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в установленном законодательством порядке;
- утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности государственных учреждений Ивановской области, установленного постановлением Правительства Ивановской области;
- определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет прекращение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
- согласовывает прием на работу главного бухгалтера и заместителей руководителя Учреждения, заключение и прекращение трудовых договоров с ними;
- назначает на должность и освобождает от должности руководителя Учреждения, а также заключает и прекращает трудовой договор с ним в порядке, установленном законодательством;
- согласовывает создание филиалов и открытие представительств;
- вносит в Департамент предложения:
 - о закреплении имущества на праве оперативного управления за Учреждением, изъятия имущества из оперативного управления Учреждения;
 - о списании имущества Учреждения,
 - о согласовании распоряжения (за исключением передачи в аренду или безвозмездное пользование) особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением собственником либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных его собственником на приобретение такого имущества;
 - о согласовании распоряжения (за исключением передачи в аренду или безвозмездное пользование) недвижимым имуществом Учреждения;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством.

5. Компетенция Департамента

5.1. Департамент в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ивановской области:

5.1.1. Принимает решение по результатам рассмотрения предложений Учредителя по вопросам:

- закрепления имущества на праве оперативного управления за Учреждением, изъятия имущества из оперативного управления Учреждения;

- списания имущества Учреждения,
- согласования распоряжения (за исключением передачи в аренду или безвозмездное пользование) особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением собственником либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных его собственником на приобретение такого имущества;
- согласования распоряжения (за исключением передачи в аренду или безвозмездное пользование) недвижимым имуществом Учреждения;

5.1.2. Дает согласие на передачу Учреждением недвижимого и особо ценного движимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением, в аренду или безвозмездное пользование, в порядке, установленном Правительством Ивановской области.

5.2. Департамент управления имуществом совместно с Департаментом спорта, если иное не установлено законодательством, осуществляет контроль за сохранностью и использованием по назначению имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления.

6. Управление Учреждением

6.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ивановской области, а также настоящим Уставом.

6.2. Единоличным исполнительным органом Учреждения является его Руководитель – Директор.

6.3. Директор Учреждения назначается на должность и освобождается от должности по решению Учредителя.

Заместители директора и главный бухгалтер Учреждения назначаются на должность Директором Учреждения по согласованию с Учредителем.

Директор Учреждения имеет право передать часть своих полномочий заместителям директора, а также руководителям обособленных подразделений, в том числе, на период своего временного отсутствия. В период временного отсутствия Директора Учреждения его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом Учредителя.

6.4. Директор Учреждения назначается Учредителем на срок от одного до пяти лет. Конкретный срок полномочий Директора Учреждения устанавливается трудовым договором.

Директор Учреждения может работать по совместительству только с разрешения Учредителя.

Директор не может входить в состав органов, осуществляющих функции надзора и контроля в Учреждении.

6.5. К компетенции Директора Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательствами Российской Федерации и Ивановской области или настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

6.6. Директор Учреждения вправе:

- без доверенности действовать от имени Учреждения, в том числе представлять его

- интересы в отношениях с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами, органами местного самоуправления;
- определять структуру Учреждения по согласованию с Учредителем;
 - определять штатное расписание, устанавливать заработную плату работникам Учреждения, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размер премирования;
 - от имени Учреждения заключать сделки, выдавать доверенности;
 - заключать гражданско-правовые и трудовые договоры от имени Учреждения, утверждать положения о структурных (обособленных) подразделениях Учреждения;
 - утверждать план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, его годовую бухгалтерскую отчетность, регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы;
 - открывать и закрывать в установленном порядке лицевые счета в органах Федерального казначейства, а также иные счета в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ивановской области;
 - подписывать локальные нормативные акты Учреждения, издавать приказы и распоряжения, давать поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;
 - распределять обязанности между своими заместителями, делегировать им часть своих полномочий;
 - назначать и освобождать от должности руководителей структурных подразделений и других работников Учреждения путем издания соответствующих приказов;
 - осуществлять в пределах своей компетенции поощрение работников Учреждения и привлечение их к дисциплинарной ответственности;
 - определять направления и порядок использования доходов, полученных Учреждением в результате осуществления приносящей доход деятельности, для реализации целей, установленных настоящим Уставом;
 - делегировать в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ивановской области часть функций Учреждения своим филиалам, представительствам, иным обособленным подразделениям, если таковые есть в Учреждении;
 - устанавливать и обеспечивать соблюдение порядка защиты сведений, составляющих служебную и иную, охраняемую тайну; общих требований при обработке персональных данных работников и гарантии их защиты;
 - иметь другие права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Ивановской области и настоящим Уставом.

6.7. Директор Учреждения обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Учреждения.

6.8. Директор Учреждения планирует и организует работу Учреждения, а также осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.9. Директор Учреждения обязан:

- обеспечивать выполнение государственного задания в полном объеме;

- обеспечивать постоянную работу по повышению качества предоставляемых Учреждением услуг (выполняемых работ);
- обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с порядком, определенным Учредителем;
- обеспечивать целевое и рациональное использование средств Учреждения, в том числе субсидий, предоставляемых Учреждению из федерального бюджета или бюджета Ивановской области на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, а также целей не связанных с финансовым обеспечением государственного задания;
- обеспечивать соблюдение финансовой дисциплины в Учреждении, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать исполнение Учреждением договорных обязательств;
- обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного за Учреждением на правах оперативного управления и постоянного (бессрочного) пользования;
- обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Учреждения в пределах фонда оплаты труда;
- обеспечивать работникам Учреждения безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- обеспечивать согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Департаментом, либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, а также недвижимым имуществом, в том числе, передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного имущества, а также осуществлять его списание в установленном порядке;
- обеспечивать согласование в установленном порядке внесения Учреждением в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Ивановской области, денежных средств, иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Департаментом или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им этого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;
- обеспечивать в установленном порядке согласование совершения крупной сделки с имуществом Учреждения, либо в совершении которой имеется заинтересованность;
- согласовывать с Учредителем формируемые и утверждаемые Учреждением перечни платных работ (услуг), относящихся к основным видам деятельности, выполняемых (оказываемых) сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных законодательством Российской Федерации и Ивановской области, в пределах установленного государственного задания;

- согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном законодательствами Российской Федерации и Ивановской области, настоящим Уставом, создание и ликвидацию филиалов, открытие и закрытие представительств Учреждения;
- обеспечивать раскрытие информации об Учреждении и его деятельности, в соответствии с требованиями законодательств Российской Федерации и Ивановской области;
- обеспечивать соблюдение в Учреждении Правил внутреннего трудового распорядка;
- обеспечивать знание и соблюдение работниками Учреждения и обучающимися, требований охраны труда и техники безопасности, требований законодательства Российской Федерации по защите жизни и здоровья работников и обучающихся;
- обеспечивать создание и ведение официального сайта Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также актуализацию информации, размещаемой на данном сайте;
- обеспечивать согласование с Учредителем назначение на должности заместителей директора и главного бухгалтера Учреждения, руководителей филиалов, подразделений и объектов спорта, входящих в структуру Учреждения;
- обеспечивать организацию и проведение мероприятий:
- по гражданской обороне в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- по мобилизационной подготовке и мобилизации в Учреждении;
- в области охраны труда, пожарной и энергобезопасности в Учреждении;
- в сфере энергосбережения и повышения энергетической эффективности в Учреждении;
- по информационной безопасности, включая защиту персональных данных;
- по защите информации от неправомерного доступа, уничтожения;
- модифицирования, блокирования, копирования, предоставления;
- распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении;
- информации, обрабатываемых в информационных системах Учреждением;
- по противодействию идеологии терроризма;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательствами Российской Федерации и Ивановской области.

6.10. Директор Учреждения несет ответственность за жизнь обучающихся и работников Учреждения во время учебно-тренировочного процесса спортивной подготовки.

6.11. Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований законодательства Российской Федерации, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

6.12. Для рассмотрения основных вопросов работы в Учреждении создаются коллегиальные органы управления, а также совещательные и представительные органы:

- Общее собрание трудового коллектива;
- Педагогический совет;
- Попечительский совет (формируется при необходимости).

6.13. Общее собрание трудового коллектива является постоянно действующим коллегиальным представительным органом, который утверждается самим общим собранием на первом заседании общего собрания трудового коллектива. В нем участвуют все работники, работающие в Учреждении на основании трудовых договоров.

К компетенции общего собрания трудового коллектива относятся принятие определенных решений, рекомендаций, относящихся к деятельности Учреждения.

Решения общего собрания трудового коллектива принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании работников и оформляются в форме протоколов.

6.14. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом Учреждения, который создается для рассмотрения вопросов, связанных с организацией и осуществлением образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

6.15. Педагогический совет создается на неопределенный срок и действует на основании положения о Педагогическом совете.

6.16. Положение о Педагогическом совете принимается Общим собранием трудового коллектива Учреждения и утверждается директором Учреждения.

6.17. Членами Педагогического совета являются все тренеры-преподаватели Учреждения, а также иные работники Учреждения, чья деятельность непосредственно связана с организацией и проведением учебно-тренировочного процесса спортивной подготовки. Педагогический совет возглавляет руководитель (директор) Учреждения.

6.18. Педагогический совет:

- разрабатывает дополнительные образовательные программы спортивной подготовки на основании федеральных стандартов по видам спорта культивируемые в Учреждении;
- организует работу по повышению квалификации тренеров-преподавателей, распространению передового спортивного опыта;
- рассматривает вопросы перевода обучающихся на следующий этап спортивной подготовки;
- рассматривает вопросы отчисления обучающихся из Учреждения;
- рассматривает комплекс вопросов организации учебно-тренировочного процесса;
- формирует календарный план физкультурных и спортивных мероприятий Учреждения на текущий год;
- формирует списки обучающихся, являющихся кандидатами в спортивную сборную команду Ивановской области по видам спорта, культивируемых в Учреждении, для участия в учебно-тренировочных спортивных мероприятиях (спортивных соревнованиях и учебно-тренировочных сборах);
- формирует списки обучающихся для участия в оздоровительной кампании;
- решает иные вопросы, определенные положением о Педагогическом совете.

6.19. Педагогический совет собирается не чаще одного раза в месяц;

6.20. Решения Педагогического совета по вопросам, входящим в его компетенцию, правомочны, если на заседании присутствуют не менее половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов и оформляются в форме протоколов. При равенстве голосов голос председателя (руководителя (директора)) Педагогического совета является решающим;

6.21. Попечительский совет является постоянно действующим органом управления Учреждения, который может быть создан в целях содействия привлечению внебюджетных средств, для обеспечения деятельности и развития Учреждения.

Попечительский совет действует на основании положения о Попечительском совете, которое утверждается общим собранием Попечительского совета Учреждения.

6.22. Попечительский совет создается на неопределенный срок и созывается по мере необходимости.

6.23. Попечительский совет создается в составе не менее 3 человек.

Состав Попечительского совета формируется из представителей Учредителя и общественности, в том числе лиц, имеющих заслуги и достижения в области физической культуры и спорта.

В состав Попечительского совета могут входить представители иных государственных органов.

Персональный состав Попечительского совета утверждается решением Общего собрания трудового коллектива Учреждения отдельно по каждому из кандидатов. Решение принимается простым большинством голосов от общего числа голосов работников Учреждения, присутствующих на собрании.

Директор Учреждения и его заместители не могут быть членами Попечительского совета Учреждения. Директор Учреждения участвует в заседаниях Попечительского совета с правом совещательного голоса.

6.24. Учреждение не вправе выплачивать членам Попечительского совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей.

6.25. Попечительский совет:

- содействует привлечению внебюджетных средств, для обеспечения деятельности и развития Учреждения;
- содействует улучшению условий труда работников Учреждения;
- содействует улучшению материально-технической базы Учреждения, благоустройству его помещений и территории;
- решает иные вопросы, отнесенные к компетенции Попечительского совета.

6.26. Решения Попечительского совета по вопросам, входящим в его компетенцию, правомочны, если на заседании присутствуют не менее половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов и оформляются в форме протоколов. При равенстве голосов голос председателя Попечительского совета является решающим.

7. Организация образовательной деятельности.

7.1. Образовательная деятельность в Учреждении осуществляется на государственном языке Российской Федерации, а именно - русском языке.

7.2. Учреждение самостоятельно определяет содержание и формы осуществления учебно-тренировочного процесса по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, разработанных на основании федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта, культивируемых в Учреждении.

7.3. Учреждение, в целях совершенствования информационного обеспечения в части планирования и организации учебно-тренировочного процесса может применять автоматизированные информационные системы.

7.4. Учебно-тренировочный год в Учреждении начинается, как правило, 1 сентября.

7.5. Учреждение работает по графику шестидневной рабочей недели с одним выходным днем для тренерско-преподавательского состава. Администрация, инструктора-методисты, включая старшего инструктора-методиста, и спортсмены пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями.

Продолжительность учебно-тренировочного занятия (астрономического часа) регламентируется учебно-тренировочными планами.

7.6. Расписание учебно-тренировочных занятий обучающихся составляется администрацией Учреждения по представлению тренеров-преподавателей. Основное требование – создание наиболее благоприятного режима обучения и отдыха детей.

7.7. В Учреждении устанавливаются следующие основные формы обучения:

- учебно-тренировочные занятия;
- учебно-тренировочные мероприятия;
- спортивные соревнования, согласно объему соревновательной деятельности;
- иные формы обучения.

7.8. Количество обучающихся в Учреждении определяется в зависимости от государственного задания.

8. Прием в Учреждение.

8.1. Прием поступающих в Учреждение на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, осуществляется на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в выявлении у поступающих физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих программ.

8.2. Прием в Учреждение осуществляется в рамках показателей утвержденного Учредителем государственного задания на очередной финансовый год.

Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных законодательством, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его

основным видам деятельности, предусмотренным Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено законодательством.

8.3. Минимальный возраст лиц для зачисления на этапы спортивной подготовки и минимальное количество лиц, проходящих спортивную подготовку в группах на этапах спортивной подготовки, устанавливаются на основании дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта, культивируемых в Учреждении.

8.4. В Учреждение зачисляются лица, не имеющие медицинских противопоказаний, для освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по виду спорта, культивируемого в Учреждении. Поступающие – лица, прошедшие отбор в соответствии с нормативами общей физической и специальной физической подготовки, установленными дополнительными образовательными программами спортивной подготовки по видам спорта для каждого этапа спортивной подготовки.

8.5. Зачисление в Учреждение производится приказом директора Учреждения на основании решения приемной комиссии по результатам индивидуального отбора (сдача нормативов общей физической и специальной физической подготовки по виду спорта).

8.6. Основаниями для отказа в приеме в Учреждение являются:

- отсутствие бюджетных мест в Учреждении;
- наличие у претендента медицинских противопоказаний для занятий выбранным видом спорта;
- отрицательные результаты отбора.

8.7. Прием в учреждение осуществляется на основе принципов:

- гласности и открытости;
- соблюдения прав поступающих, прав законных представителей поступающих, установленных законодательством Российской Федерации;
- объективности оценки способностей поступающих.

9. Права и обязанности обучающихся

9.1. Участниками образовательных отношений являются - обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, Учреждение.

9.2. Обучающиеся в Учреждении имеют право на:

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения, лечебно-оздоровительной инфраструктурой и объектами спорта Учреждения;

- развитие своих спортивных, творческих способностей и интересов в области физической культуры и спорта, включая участие в конкурсах, грантах, смотрах, физкультурных, спортивных мероприятиях, в учебно-тренировочных сборах, в официальных спортивных соревнованиях различного уровня;
- приобретение и получение в установленном порядке спортивной формы, обуви и инвентаря для индивидуального пользования;

9.3. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, выполнять индивидуальный учебно-тренировочный план, в том числе посещать предусмотренные учебно-тренировочным планом или индивидуальным учебно-тренировочным планом учебно-тренировочные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к учебно-тренировочным занятиям, выполнять задания, данные тренером-преподавателем в рамках дополнительных образовательных программ спортивной подготовки;
- выполнять требования:
 - Устава Учреждения,
 - правил внутреннего распорядка,
 - правил проживания в общежитиях и интернатах,
 - правил техники безопасности,
 - правил санитарии и гигиены,
 - правил противопожарной безопасности,
 - решений органов управления и администрации Учреждения,
 - иных локальных нормативных актов Учреждения;
- бережно относиться к имуществу Учреждения;
- поддерживать в чистоте и порядке территорию Учреждения, места проведения учебно-тренировочных занятий, места общего пользования.

9.4. Обучающиеся несут также иные обязанности, предусмотренные Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами, локальными нормативными актами Учреждения и настоящим Уставом.

9.5. Обучающийся может быть выпущен из Учреждения по следующим основаниям:

- в связи с окончанием срока реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по виду спорта, культивируемому в Учреждении;
- по состоянию здоровья, препятствующего продолжению учебно-тренировочных занятий.

9.6. Обучающийся может быть отчислен из Учреждения по следующим основаниям:

- в связи с нарушением спортивной дисциплины и этики;
- по желанию обучающегося и согласованию с его родителями (законными представителями);
- в связи с не освоением требований по объемам учебно-тренировочных нагрузок, прописанных в дополнительных образовательных программах спортивной

подготовки по культивируемым видам спорта в Учреждении;

- в связи с не сдачей нормативов по общей физической и специальной физической подготовке на каждом этапе и периоде спортивной подготовки, которые дают основание для перевода обучающегося на следующий этап или период спортивной подготовки (невыполнение программных нормативных требований, установленных для каждого этапа спортивной подготовки);

- по другим основаниям, согласно Положения о порядке перевода, выпуска, отчисления обучающегося в Учреждении.

9.7. Обучающийся может быть восстановлен в Учреждение, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе или инициативе родителей (законных представителей), в соответствии с Положением о порядке восстановления обучающегося в Учреждении, при наличии бюджетных мест.

9.8. Порядок и условия восстановления, в Учреждение обучающегося, отчисленного по инициативе Учреждения, определяется локальным нормативным актом Учреждения.

10. Филиалы и представительства Учреждения

10.1. Учреждение по согласованию с Учредителем может создавать филиалы и представительства на территории Российской Федерации.

10.2. Филиалы и представительства являются обособленными подразделениями Учреждения и не являются юридическими лицами. Филиалы и представительства наделяются имуществом в установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ивановской области порядке и действуют на основании утвержденных Учреждением положений в пределах, определенных настоящим Уставом направлений деятельности.

10.3. Руководители филиалов и представительств назначаются и освобождаются от должности Директором Учреждения по согласованию с Учредителем.

10.4. Сведения о создаваемых филиалах и представительствах Учреждения вносятся изменениями в настоящий Устав.

10.5. Деятельность филиалов и представительств Учреждения прекращается по решению Учреждения, согласованному с Учредителем.

11. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

11.1. С целью обеспечения уставной деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Ивановской области, Департамент закрепляет за Учреждением на праве оперативного управления имущество.

11.2. Имущество, закрепляемое за Учреждением, является собственностью Ивановской области и подлежит обязательному учету в реестре имущества Ивановской области.

Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

11.3. Учреждение владеет, пользуется всем находящимся у него на праве

оперативного управления имуществом в пределах, установленных действующим законодательством, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества.

11.4. Учреждение вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления Департаментом или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом с согласия Департамента и Учредителя.

Остальным имуществом, находящимся на праве оперативного управления, бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законодательством.

Учреждение передает в безвозмездное пользование органам государственной власти Ивановской области, государственным учреждениям Ивановской области, особо ценное движимое имущество, закрепленное за ним Департаментом или приобретенное бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимое имущество с согласия Департамента и Учредителя.

Иным юридическим лицам указанное имущество передается в безвозмездное пользование в случаях и в порядке, установленных действующим законодательством.

11.5. Списание закрепленного за Учреждением имущества осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ивановской области.

11.6. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе. Доходы, полученные от указанной деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

11.7. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- средства бюджета Ивановской области;
- внебюджетные средства;
- имущество Ивановской области, закрепленное за Учреждением в установленном порядке;
- имущество, приобретенное за счет финансовых средств Учреждения, в том числе за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности;
- доход, полученный от реализации услуг, а также других видов приносящей доход деятельности Учреждения;
- безвозмездные и благотворительные взносы, пожертвования организаций, граждан;
- иные источники, предусмотренные действующим законодательством.

11.8. Учреждение обязано эффективно использовать имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, обеспечивать его сохранность и надлежащий учет, не допускать ухудшения его технического состояния, за исключением случаев, связанных с нормальным износом и форс-мажорными

обстоятельствами, осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, нести риск случайной гибели, порчи имущества.

11.9. Учреждение ежегодно в сроки, определенные Учредителем, представляет Учредителю расчет расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных за счет выделенных ему Учредителем средств на приобретение такого имущества. Расчет расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

11.10. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением, осуществляет Департамент, Учредитель и исполнительный орган государственной власти Ивановской области, проводящий государственную политику и осуществляющий исполнительно-распорядительные функции в соответствующей сфере деятельности, которые вправе производить документальные и фактические проверки (ревизии, инвентаризации).

11.11. Департамент вправе изъять неиспользуемое либо используемое не по назначению, а также не отраженное в балансе, имущество Учреждения и распорядиться им по своему усмотрению.

11.12. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде предоставления субсидий из областного бюджета.

11.13. В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации Учреждению могут предоставляться субсидии из областного бюджета на иные цели.

Доходы Учреждения поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются для достижения целей, ради которых оно создано.

11.14. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

11.15. Учреждение самостоятельно определяет направления и порядок использования своих средств, в том числе их долю, направляемую на оплату труда и материальное стимулирование работников Учреждения, если порядком предоставления средств не установлено иное.

12. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Учреждения

12.1. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляются в соответствии законодательством Российской Федерации и законодательством Ивановской области.

12.2. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ивановской области.

12.3. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну Ивановской области.

12.4. При реорганизации и ликвидации Учреждения, увольняемым работникам

гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ивановской области.

13. Заключительные положения

13.1. Устав, а также вносимые в него изменения и дополнения утверждаются правовым актом Учредителя по согласованию с Департаментом.

13.2. Устав, а также вносимые в него изменения подлежат государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13.3. Все вопросы, не нашедшие отражения в настоящем Уставе, регулируются законодательством Российской Федерации и Ивановской области.

Прошито и прошнуровано
23 (Двадцать три) листа
И.о. директора ОГБУ ДО СШОР №3

И.А. Заклепкина
И.А. Заклепкина

10
10 2023г.

